



**UFC-QUE CHOISIR CRÉTEIL ET SA RÉGION**  
Centre social Kennedy - 36, boulevard Kennedy - 94000 Créteil  
[contact@creteil.ufcquechoisir.fr](mailto:contact@creteil.ufcquechoisir.fr)      [www.creteil.ufcquechoisir.fr](http://www.creteil.ufcquechoisir.fr)



*Chère adhérente, cher adhérent,  
Nous avons le plaisir de vous inviter à*

**l'Assemblée générale ordinaire**  
le samedi 29 mars 2025 à 15 heures  
Salle Aimé Césaire, 48, avenue de Magellan, 94000 Créteil

**Ordre du jour**

1. Rapport d'activité et vote (document joint).
2. Rapport financier, rapport du vérificateur au compte (documents joints) et vote.
3. Affectation du résultat 3 872,73 €. Il est proposé de l'affecter en report à nouveau.
4. Orientations budgétaires 2025 et vote.
5. Fixation du montant de la cotisation pour 2025.
6. Élection au conseil d'administration.
  - Tout adhérent à jour de sa cotisation depuis au moins un an à la date de l'assemblée générale peut présenter sa candidature huit jours francs avant la date de celle-ci.
7. Élection, parmi les adhérents, d'un vérificateur ou d'une vérificatrice aux comptes.
  - Toute candidature à cette fonction bénévole est acceptée jusqu'au moment de l'AG.
8. Orientations 2025.
9. Questions diverses.



*L'après-midi se terminera par une collation*

*Le bureau de l'Association locale de Créteil et sa Région*

Si vous ne pouvez pas vous rendre à l'assemblée générale, vous pouvez donner le pouvoir ci-dessous à un membre présent ou nous l'envoyer (sans indication de mandataire) à l'adresse mail ou postale ci-dessus. Selon nos statuts, nul ne peut être porteur de plus de cinq pouvoirs.

.....  
Je, soussigné(e), ....., adhérent(e), donne pouvoir à M. ....  
adhérent(e) pour toute délibération et tout vote lors de l'assemblée générale ordinaire de l'UFC-Que Choisir Créteil et sa région du 29 mars 2025.

*Date et signature (précédées de la mention manuscrite « bon pour pouvoir »).*

UFC QUE CHOISIR DE LA RÉGION DE CRÉTEIL  
RAPPORT DE VÉRIFICATION DES COMPTES DE L'EXERCICE 2024

La mission de vérificatrice aux comptes de l'association m'a été confiée lors de l'Assemblée Générale du 16 mars 2024.

J'ai donc procédé de façon exhaustive à la vérification des comptes de l'association UFC Que Choisir de la Région de Créteil sur l'exercice 2024.

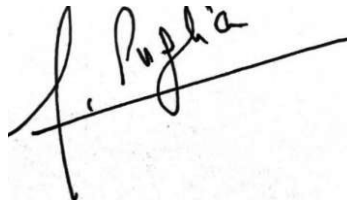
Ma mission consiste dans la vérification de l'enregistrement des opérations dans les comptes, de la régularité et de la sincérité du compte d'exploitation et du bilan et de la présence des justificatifs nécessaires à ces opérations.

A ce titre l'ensemble des documents nécessaires à ma mission a été mis à ma disposition.

Le compte de résultat se solde par un bénéfice de 3 872,73 €, le total du bilan s'élève à 76 253,55 € et les contributions volontaires en nature ont été valorisées à 137 000 €.

Après vérification, les comptes annuels représentent avec sincérité la situation financière et le résultat des opérations de l'association locale UFC Que Choisir de la Région de Créteil pour l'exercice clos au 31 décembre 2024.

Fait à Créteil le 7 février 2025

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Geneviève Puglia', written over a horizontal line.

Geneviève PUGLIA  
Vérificatrice aux comptes

## RAPPORT D'ACTIVITE SUR L'EXERCICE 2024

Exercice du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre

### Fonctionnement de l'AL

Total des permanences pour l'AL : 640 heures.

Au point d'accès au droit de Fontenay : 26 séances

### Personnes reçues aux permanences

258 reçues en nos six lieux de permanence.

51 personnes renseignées au point d'accès au droit de Fontenay.

### Les ressources humaines de l'AL

- 604 adhérents en 2024 (724 en 2023),
- 32 bénévoles toutes activités confondues (administration, accueil, comptabilité, dossiers litiges, enquêtes, communication, maintenance informatique, Rendez-vous conso, etc.), certains étant multitâches.

### Activité liée au traitement des litiges

Dossiers sur la plateforme Gestal : 832 dont 674 Aled (litiges en ligne).

Dossiers traités (en cas d'adhésion et d'action de notre part) : environ 259.

**Rendez-vous Conso** : 12 séances.

### Activité enquêtes (9)

- 2/01/2024 : Enquête Observations et mobilité.
- 15/01/2024 : Reconduction de l'enquête exceptionnelle sur le timbre postal rouge.
- 12/03/2024 : Enquête relevés de prix en boulangeries et grandes surfaces alimentaires.
- 18/03/2024 : 2 enquêtes sur la e-santé auprès du public associatif.
- 02/04/2024 : Enquête d'observation en grande surface alimentaire (fruits et légumes sous emballage plastique).
- 04/05/2024 : Enquête exceptionnelle : Promotion des produits trop sucrés.
- 27/06/2024 : Enquête Alerte grandes surfaces : A la recherche des affichettes de réduflation (shrinkflation, en anglais).
- 11/09/2024 : Enquête conseils et observation en magasin (jardin durable).
- 06/11/2024 : Enquête conseils en magasin (téléphonie mobile).

### Campagnes nationales

- Campagne « gaz moins cher ensemble » : Communication aux adhérents, communiqué de presse (novembre) pour le Val-de-Marne.
- Accessibilité transports (CP, parution dans la presse locale).

### Conseil d'administration (12 membres)

Le conseil d'administration s'est réuni cinq fois : 2 février, 2 avril, 29 mai, 17 septembre et 13 novembre.

### Bénévoles

Suite aux campagnes nationales de recrutement ou à nos appels, dix à douze personnes se sont portées candidates pour être bénévoles. En 2024, huit de ces candidatures ont été officialisées comme bénévoles et six ont commencé leur mission (d'autres commenceront leur mission en 2025).

Deux réunions litige ont été organisées ainsi que deux rencontres de bénévoles (mai et novembre).

- Formations : 9 formations « labellisées » suivies par nos bénévoles : stages nationaux organisés par l'union régionale.
- Formation spécifique aux RU santé : 3 bénéficiaires.
- Trois formations en interne à nos outils en ligne.

Nous sommes régulièrement présents aux visioconférences organisées par la fédération pour présenter les campagnes nationales notamment.

### **Communication, animations extérieures**

Notre site Internet se fait l'écho de l'actualité de l'association, les combats nationaux, et donne les informations locales.

Printemps des consommateurs :

- Stand au Perreux le 23 juin,
- Nature en ville à Fontenay le 25 mai (animation porteur de parole).
- Carrefour des associations du Perreux (7 septembre).
- Journée des droits : Centre Social de Chennevières (14 septembre).
- Deux animations sur la surconsommation.

### **Représentations**

Représentations Santé : trois bénévoles sont représentants des usagers dans six établissements de soins et dans des instances territoriales (CPAM 94 et territoire de santé).

- Nous sommes membres de diverses CCSPL (Commissions consultatives des services publics locaux) dans les villes de Créteil, Champigny, Fontenay, Nogent, Saint-Mandé, Le Perreux, Chennevières et dans les territoires GPSEA et PEMB. Chacune de ces collectivités réunit sa CCSPL au moins une fois par an.
- Pour le territoire PEMB, nous avons participé à des ateliers dans le cadre de la collecte des déchets alimentaires des habitants (deux réunions).
- Nous sommes membres de l'Union départementale (qui édite le bulletin « *Le Consommateur* ») et de l'Union régionale Île-de-France (qui est responsable des formations labellisées par la fédération).
- La correction des épreuves et la mise en pages de ce bulletin sont assurées par deux membres de l'association.
- Plusieurs membres de l'AL sont désignés par l'Union départementale ou l'Union régionale UFC Île-de-France pour représenter les consommateurs dans diverses instances départementales ou régionales, dont le Schéma d'aménagement des eaux (SAGE) Marne Confluence, le CODERST, la commission départementale de sécurité routière, ou des usagers de la Préfecture. Et pour la région, le SEDIF, l'ORDIF (déchets), BruitParif, AirParif, les syndicats de distribution d'énergie SIPPAREC et SIGEIF.
- Matinales de la DGCCRF en décembre.
- Plusieurs d'entre nous ont participé à des réunions en ligne organisées par la fédération sur les campagnes nationales.
- Nous avons été présents à la réunion annuelle organisée par Orange le 17 octobre (trois membres).
- Participation à l'AG de l'UFC Île-de-France (nous y avons un binôme titulaire-suppléant au CA) et une autre suppléante.
- Salon de l'ARC : 16 et 17 octobre.
- Nous avons également participé à l'assemblée générale nationale les 25 et 26 mai : deux représentants.

*Je tiens à remercier l'ensemble de nos adhérents et aussi tous les bénévoles qui nous permettent d'assurer nos missions. En particulier tous ceux qui passent du temps à gérer l'administration (gestion des adhésions, trésorerie et comptabilité), le traitement des courriers et des mails, le traitement des litiges, et leur saisie sur notre plateforme, la tenue des permanences, la gestion du site Internet, les représentations, les rendez-vous conso, les enquêtes, le bulletin départemental et bien d'autres activités.*

Le Président Guy Bastien

## RAPPORT ET BILAN FINANCIER DE L'EXERCICE 2024

Le résultat de 2024, positif de 3,9 K€, à comparer aux 7,9 K€ (corrigé du don de 30 K€) de 2023 et aux 10,3 K€ de 2022.

### Les produits 24 985 € contre 29 633 € en 2023

Comme les années précédentes les 4/5<sup>me</sup> des produits proviennent naturellement des adhésions (adhésions, ventes, dons...) à hauteur de 16,3 K€ contre 23,6 K€ en 2023 soit un fléchissement significatif de 17 % alors que les recettes d'adhésion s'étaient stabilisées entre 2023 et 2022.

Le montant global des subventions, 3,1 K€, est à comparer aux 3,9 K€ de 2023. Et ce pour deux raisons, la première c'est la chute des adhésions qui fait partie des critères de répartition de cette subvention et par ailleurs, comme annoncé dans le rapport financier 2023, le nombre d'Als éligibles a augmenté en 2024 et donc la subvention DGCCRF est répartie sur plus d'Als.

Les produits financiers, 2 K€, ont largement profité du taux de 3 % en année pleine de la partie livret bleu. A part les fluctuations des besoins de trésorerie de l'association exigeant des prélèvements ponctuels sur le livret, les produits financiers sont évidemment liés au taux des intérêts ramené à 2,4 % au 1<sup>er</sup> février 2025.

### Les charges 21 113 € contre 21 735 € (hors don)

Les charges 2024 restent stables par rapport à 2023 mais cette stabilité résulte de mouvements contraires.

- Les frais postaux, 0,8 K€, ont fortement diminué par rapport à 2023 : – 1,2 K€. Rappelons que les dépenses de 2023 avaient pris en charge des achats importants d'enveloppes notamment incluant une commande passée en 2022. Le montant 2024 rejoint celui de 2022.
- En revanche, les dépenses liées au bulletin, 5,4 K€ (contre 3,8 K€ l'année précédente), augmentent de + 17 % si on exclut une facture 2025 réglée fin 2024. Compte tenu d'une baisse notable des adhésions, l'ajustement du nombre de bulletins édités à la réalité des abonnements sera fait dès le deuxième trimestre 2025, ce qui permettra sans doute d'absorber une partie de l'augmentation des dépenses liée à celle déjà enregistrée du coût du papier.
- Par ailleurs, comme prévu, le poste de réceptions augmente de 0,8 K€, notamment du fait des deux événements, validées par le CA : l'AG 2024 exceptionnellement accompagnée d'un buffet traiteur et les 100 ans de Robert Aubas ancien trésorier de l'AL.

Pas d'évolution notable pour les autres postes de dépenses.

- Le montant des achats de petits matériels est maintenu à son niveau ordinaire, après les dépenses d'équipements de 2021. Cependant, il faudra sans doute prévoir un renouvellement des équipements en 2025.
- Pour ce qui concerne les frais de déplacement, malgré une amélioration très notable de la régularité des transmissions des notes de frais, ils continuent à se situer à un niveau quasi équivalent à ceux de l'année précédente, soit 2,9 K€ en 2024 contre 3,1 K€ en 2023.

## Compte de résultat exercice 2024

CHARGES				PRODUITS			
Comptes		2024	2023	Comptes		2024	2023
<b>60</b>	<b>Achats</b>			<b>70</b>	<b>Ventes</b>		
606300	Achat petit matériel	186,90	688,91	701100	Bulletin AL	1 264,00	1 636,00
606400	Fourniture de bureau	810,74	1 134,61	701300	Offre couplée	120,00	32,50
606800	Reproduction et autres	276,62	68,72	706000	Prestations	15,00	
<b>61</b>	<b>Services externes</b>			<b>74</b>	<b>Subventions exploitation</b>		
613500	Locations matériel	247,50	228,00	741200	Subvention DGCCRF	2 870,43	3 694,79
616000	Assurances	169,30	164,48	743201	Subventions département	250,00	250,00
618100	Documentation	977,00	1 477,00	743301	Subvention communes		
618500	Formation, colloques	270,00	210,00				
				<b>75</b>	<b>Autres prod. gestion cour.</b>		
<b>62</b>	<b>Autres services externes</b>			754100	Dons	3 274,00	3 626,00
623600	Bulletins	5 442,38	3 817,39	754121	Cotisations adhérents	11 483,80	13 988,00
623800	Divers		100,00	756100	Adhésions sympathisants	133,65	352,35
625100	Voyages et déplacements	2 948,03	3 136,93	756200	Parts fédérales	3 411,45	4 044,15
625600	Missions			758200	Autres prod. gestion cour.		52,38
625700	Réceptions	1 328,67	539,20				
626001	Frais postaux	793,13	2 027,32				
626002	Téléphonie	1 777,98	1 696,81	<b>76</b>	<b>Produits financiers</b>		
626050	Frais de routage	1 875,48	1 835,15	768000	Intérêts	2 006,82	1 957,63
627000	Service bancaire	61,74	66,56				
628000	Service extérieur divers	100,00	100,00				
				<b>79</b>	<b>Transfert de charges</b>		
<b>65</b>	<b>Autres charges gest. cour.</b>			79103	Remboursement de frais	156,40	
651000	Parts fédérales	3 411,45	4 044,15				
658000	Autres charges	435,90	400,00				
<b>671</b>	<b>Charges exceptionnelles</b>		30 000,00				
<b>Total charges</b>		<b>21 112,82</b>	<b>51 735,23</b>	<b>Total produits</b>		<b>24 985,55</b>	<b>29 633,80</b>
Différence d'exploitation		<b>3 872,73</b>		Différence d'exploitation			<b>22 101,43</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>24 985,55</b>	<b>51 735,23</b>	<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>24 985,55</b>	<b>51 735,23</b>

Comptes				Comptes			
864000	Personnel bénévole	137 000	123 810	871000	Prestations en nature	12 000	10 000
				875000	Bénévolat	125 000	113 810

## La situation financière au 31 décembre 2024

La situation financière est, au 31 décembre 2024, le reflet de l'état des résultats cumulés jusqu'à cette date.

Une trésorerie excédentaire, 73 507 € d'épargne en augmentation par rapport à celle de l'année précédente après le don au fonds de dotation de l'UFC Que Choisir. Rappelons que les intérêts à un taux de 3 % actuellement, identiques à ceux du livret A, ne s'appliquent que jusqu'au plafond de 75 000 € des fonds déposés.

Le solde du compte courant, 1 268 €, est le résultat de la gestion régulière des placements faits par l'association afin de maintenir ce solde au niveau nécessaire à la gestion courante, sans excédent inutile.

Les autres comptes du bilan encaissements adhérents à l'actif et parts fédérales au passif sont les soldes des opérations d'adhésions de décembre 2024, soldes qui seront encaissés, pour le premier, et réglés, pour le deuxième, par l'association dès le mois de janvier 2025.

## Bilan exercice 2024

ACTIF				PASSIF			
Comptes		2024	2023	Comptes		2024	2023
<b>40</b>	<b>Tiers</b>			<b>10</b>	<b>Fonds propres</b>		
467000	Encaiss. adhérents	1 445,00	1 331,00	102010	Fonds associatifs	12 012,39	12 012,39
468700	Produits à recevoir			102020	Réserves	71 724,52	71 724,52
				110000	Report à nouveau	-11 735,14	10 366,29
				120000	Résultat de l'exercice	3 872,73	-22 101,43
<b>50</b>	<b>Trésorerie</b>			<b>40</b>	<b>Tiers</b>		
512000	Crédit mutuel c.c.	1 267,69	1 982,29	467200	Parts fédérale à régler	379,05	364,80
512100	Epargne	73 506,82	69 019,97				
530000	Caisse	34,04	33,31				
<b>TOTAL ACTIF</b>		<b>76 253,55</b>	<b>72 366,57</b>	<b>TOTAL PASSIF</b>		<b>76 253,55</b>	<b>72 366,57</b>

## Orientations budgétaires 2025

Le budget 2025 est reconduit, pour la plupart des postes de dépenses et recettes, sur la base de l'exécution constatée en 2024 avec quelques ajustements.

Les charges estimées à 23 K€ tiennent compte d'une enveloppe de renouvellement d'une partie du matériel bureautique nécessaire à l'activité de l'association, d'une augmentation des frais liés à l'entrée des nouveaux bénévoles (formation et documentation) et d'un réajustement du stock d'enveloppes pré-timbrées. En revanche, la prévision des coûts liés au bulletin est réajustée à la baisse, au vu des abonnements constatés fin 2024.

En termes de recettes, la prévision intègre la diminution des adhésions constatée en 2024 tout en maintenant une prévision de dons similaire à celle réalisée en 2024. Le montant de la subvention DGCCRF anticipe l'impact de l'évolution des adhésions de l'association. Les produits financiers sont estimés sur la base du taux de 2,4 % au 1<sup>er</sup> février 2025.

**Budget 2025**

CHARGES						PRODUITS							
Comptes		2025	Exerc. 2024 au 31/12	Budget 2024	Exerc. 2023	Exerc. 2022	Comptes		2025	Exerc. 2024 au 31/12	Budget 2024	Exerc. 2023	Exerc. 2022
<b>60</b>	<b>Achats</b>						<b>70</b>	<b>Ventes</b>					
606300	Achat petit matériel	300	187	2 500	689	375	701100	Bulletin AL	1 100	1 264	1 500	1 636	1 540
606400	Fournitures de bureau	1 000	811	1 500	1 135	1 381	701300	Offre couplée	120	120		33	140
606800	Fourniture autres	1 800	277		69	12	706000	Prestations		15			60
							708000	Prestations des autres activités					
<b>61</b>	<b>Services externes</b>						<b>74</b>	<b>Subventions exploitation</b>					
613500	Locations autres	300	248	400	228	68	741200	Subvention DGCCRF	2 400	2 870	3 400	3 695	3 314
616000	Assurances	170	169	180	164	158	743201	Subvention Département	250	250	250	250	500
618100	Documentation	1 200	977	1 650	1 477	1 111	743301	Subvention Communes			-		600
618500	Formation, colloques	500	270	300	210	170							
<b>62</b>	<b>Autres services externes</b>						<b>75</b>	<b>Autres produits gestion courante</b>					
623600	Bulletins	4 280	5 442	4 000	3 817	3 734	754100	Dons	3 200	3 274	3 000	3 626	2 798
623800	Divers			200	100		754120	Remboursement frais de stage					
625100	Voyages et déplacements	3 000	2 948	2 800	3 137	1 128	754121	Cotisations adhérents	11 000	11 484	14 000	13 988	14 234
625600	Missions			400		860	756100	Adhésions sympathisants		134	300	352	608
625700	Receptions	1 200	1 329	3 200	539	937	756200	Parts fédérales	3 300	3 411	4 000	4 044	4 030
626010	Frais postaux	1 300	793	1 800	2 027	912	758200	Autres produits gestion courante				52	874
626020	Télécom	2 000	1 778	1 800	1 697	1 587							
626050	Frais de routage	2 000	1 875	2 200	1 835	1 880	<b>76</b>	<b>Produits financiers</b>					
627000	Service bancaire	70	62	120	67	155	768000	Intérêts	1 600	2 007	1 700	1 958	1 062
628000	Service extérieur divers	100	100	500	100	432	79	<b>Transfert de charge</b>					
							798000	Remboursement FD		156			
<b>65</b>	<b>Autres charges gestion courante</b>												
651000	Parts fédérales	3 300	3 411	4 000	4 044	4 030							
658000	Autres charges	450	436	600	400	463							
<b>6710</b>	<b>Charges exceptionnelles</b>												
<b>Total charges</b>		<b>22 970</b>	<b>21 113</b>	<b>28 150</b>	<b>51 735,2</b>	<b>19 393</b>	<b>Total produits</b>		<b>22 970</b>	<b>24 985</b>	<b>28 150</b>	<b>29 633,8</b>	<b>29 759</b>
Différence d'exploitation			<b>3 872</b>		-22 101	10 366	Différence d'exploitation						
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>22 970</b>	<b>24 985</b>	<b>28 150</b>	<b>29 633,8</b>	<b>29 759</b>	<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>22 970</b>	<b>24 985</b>	<b>28 150</b>	<b>29 633,8</b>	<b>29 759</b>